




LIRE VITE, COMPRENDRE & RETENIR L'ESSENTIEL

 2 jours (14 heures)

LECTURE RAPIDE

Formation animée par un consultant et formateur senior spécialisé en communication et développement personnel

PRÉREQUIS

- Lecture courante

OBJECTIFS

- Améliorer la vitesse et la qualité de la lecture sur des documents écrits

PROGRAMME

PRÉSENTATION, DÉFINITIONS

- Les idées reçues sur la lecture
- La vitesse de lecture et le taux de compréhension
- Les tests de lecture et de compréhension
- Les meilleures conditions pour la lecture rapide
- Les différentes étapes du processus d'acquisition lors de la lecture
- Le comportement de l'œil
- La subvocalisation

TECHNIQUES DE LECTURE

- La lecture guidée
- L'empan de lecture et son amélioration
- Les objectifs à atteindre
- Le repérage et le survol (lecture sélective)
- L'écrémage
- La lecture selon les supports