



PARLER A UNE ASSEMBLEE, REpondre AUX JOURNALISTES, S'EXPRIMER DEVANT UNE CAMÉRA



2 jours (14 heures)

MEDIA TRAINING

Formation animée par un consultant et formateur senior spécialisé en communication

PRÉREQUIS

- Aucun

OBJECTIFS

- Maîtriser les techniques de prise de parole face aux micros, aux caméras ou face à une assemblée nombreuse

A QUI S'ADRESSE CE STAGE?

- Elus, managers, cadres dirigeants et toute personne amenée à s'exprimer à la télévision, à la radio, devant un journaliste de presse écrite ou devant un auditoire.

PROGRAMME

COMPRENDRE LES JOURNALISTES ET L'INFORMATION

- Préparer et anticiper les attentes du journaliste
- Comprendre son fonctionnement et la gestion de l'interview
- Le degré d'urgence de l'information, son intérêt, son coût
- Presse grand public ou professionnelle, généraliste ou spécialisée ou grand public, presse écrite, radio ou TV, Presse nationale ou régionale

CONSTRUIRE SON MESSAGE

- Construire son discours et être compris par tous
- Hiérarchiser ses idées, aller à l'essentiel et trouver "l'angle"

SE PRÉSENTER

- Se présenter à l'oral en 10, 30 ou 60 secondes

MAÎTRISER L'INTERVIEW

- L'attitude: voix, ton, gestuelle tests et entraînements
- Les erreurs à éviter, les pièges de l'interview, direct & différé
- Gérer le stress, le trac, l'imprévu et les questions surprises

LES RÈGLES

- La déontologie, le "off" et le droit de réponse

LES JEUX DE RÔLES POUR S'ENTRAÎNER À GARDER LA MAÎTRISE DE SOI

- Exercices d'improvisation, contexte serein ou conflictuel

Interviews face à la caméra & reconstitution d'une conférence de presse. Jeux de rôle permettant aux participants d'être à la fois le journaliste et la personne interviewée.