



## TECHNIQUES RÉDACTIONNELLES

Formation animée par un consultant,  
professeur de français licencié en  
lettres modernes

### PRÉREQUIS

- Avoir de bonnes bases en français

### OBJECTIFS

- Se préparer activement à la rédaction d'une note de synthèse
- Acquérir la méthodologie de la production d'une note de synthèse
- Consolider ses connaissances en orthographe, grammaire et conjugaison
- Savoir structurer ses écrits
- Acquérir les bons réflexes de simplification des écrits et d'autocorrection

### À QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?

- Toute personne souhaitant se préparer aux concours

## LA NOTE DE SYNTHÈSE

 5 jours (35 heures)

### PROGRAMME

#### MODULE 1 (3H)

- Épreuve "blanche" de mise en situation :
  - Identification des principales lacunes
  - Ajustement du programme sur la base des besoins des participants

#### MODULE 2 (3H30)

- Correction collective (ou individuelle en sus)
- Méthodologie générale de la note de synthèse

#### MODULE 3 (3H)

- Révisions des règles de grammaire, d'orthographe et de conjugaison
- Erreurs et maladroites courantes

#### MODULE 4 (21H)

- Analyser :
  - Lecture du sommaire & survol des documents
  - Élaboration de la problématique
  - Lecture/résumé des différents documents en fonction de la problématique
- Construire un plan :
  - L'introduction
  - La conclusion
  - Les mots connecteurs
  - Apprendre à relever les éléments essentiels selon la problématique et organiser ses idées
- Clarifier et simplifier :
  - Principes de rédaction : simplification, allègement de style, structure, ec.
  - Phrases courtes
  - Vocabulaire simple, varié, courant
  - Suppression des répétitions
  - Suppression des participes présents, des conjonctions, etc.
- Contrôler ses écrits : check-list de relecture

#### MODULE 5 (4H30)

- Épreuve(s) en situation (avec correction collective) :
  - S'entraîner en situation d'épreuve
  - Apprendre à gérer le temps de l'épreuve