

## INTÉGRER LES OUTILS DU COACHING AU CŒUR DE LA FONCTION RH POUR GAGNER EN EFFICACITÉ ET OPTIMISER LA GESTION DES TALENTS

### OBJECTIFS :

- Compréhension approfondie de la posture juste du RH avec une casquette « coach »
- Maîtriser des outils du coaching dans la gestion du personnel
- Optimiser la communication et l'écoute active
- Mettre en pratique les compétences de coaching en RH à travers des exercices concrets

### PUBLIC VISÉ :

- Fonction RH.

### PRÉREQUIS :

- Pas de pré-requis nécessaires.

### MÉTHODES MOBILISÉES :

- Une animation interactive et pratique
- Des ateliers pratiques et des mises en situation
- Apport de boîte à outils sur les compétences de la posture
- Vidéo projection

### MODALITÉS D'ÉVALUATION :

#### Des acquis :

- Évaluation des acquis en fin de formation
- Attestation de fin de formation mentionnant l'atteinte des objectifs de la formation
- Mises en situation

#### Mesure de satisfaction des stagiaires

### MODALITÉS D'ACCÈS :

- Présentiel : locaux HSF équipés à disposition
- Nous consulter pour toute question relative à l'accessibilité de nos formations aux personnes en situation de handicap

### DÉLAIS D'ACCÈS À NOS FORMATIONS :

- Réponse à vos demandes sous 72h et entrée en formation possible sous 90 jours maximum.

 ➤ Formation animée par une consultante & formatrice spécialisée en développement RH / révélatrice de potentiels / sophrologue / coach / conférencière.

 ➤ Intra entreprise : nous consulter.

## PROGRAMME

 7h00



Présentiel  
1 jour

### COMPRENDRE LA POSTURE RH

- Définir ce qu'est une posture juste
- Identifier les composantes et compétences clés de la posture
- Mise en pratique de la posture

### DECOUVRIR LES OUTILS DU COACHING ADAPTÉS A LA FONCTION RH

- Définir le rôle du « coach RH »
- Présentation des outils du coaching adaptés à la gestion du personnel
- Exercices pratiques pour développer des compétences de coaching en RH
- Choisir la bonne méthode en fonction de la situation

### COMMUNICATION ET ECOUTE ACTIVE

- Pratiquer l'écoute active pour une compréhension approfondie des besoins des collaborateurs
- Développer des compétences de communication adaptées à la gestion RH
- Apprendre à écouter son interlocuteur et poser les bonnes questions
- Apprendre à faire émerger le besoin réel
- Savoir reformuler, synthétiser et clôturer

### PLAN DE PROGRES INDIVIDUEL (PPI)

- Elaborer son PPI et ses pépites
- Validation des apports par rapport aux attentes